



# **Stellar Repair for Outlook**

**Guía de instalación 10.0**

# 1. Visión global

**Stellar Repair for Outlook** ofrece una completa solución para recuperar información de archivos de Microsoft Outlook Personal Storage (PST) dañados.

El software repara los archivos PST corruptos y restaura todo su contenido, como correos electrónicos, archivos adjuntos, contactos, calendarios, tareas y publicaciones. También repara los elementos del buzón perdidos o eliminados por accidente. Esto minimiza la pérdida de la corrupción PST. **Stellar Repair for Outlook** escanea y extrae información de archivos PST dañados, los repara y luego los recupera como nuevos archivos PST utilizables. Para ver ítems recuperados, usted necesitara importar el nuevo archivo PST a MS Outlook.

Stellar Repair for Outlook también asegura la recuperación de correos electrónicos eliminados accidentalmente que usted vacío desde la carpeta de elementos eliminados. Luego de recuperar el archivo PST, el programa muestra su contenido original. Todas las carpetas del archivo PST original son mostrados junto con su contenido en una estructura de tres paneles.

## Funcionalidades clave:

- Nuevo y mejorado GUI.
- Opción de previsualización del elemento eliminado que se muestra en color rojo.
- Opción de guardar los elementos eliminados en un archivo reparado.
- Soporte para MS Office 2016
- Le permite guardar los resultados de un análisis y cargarlos para utilizarlos de nuevo.
- Permite al usuario visualizar mensajes en el formato 3-vistas.
- Recuperación selectiva del correo.
- Opción de hallazgo para buscar correo más rápidamente.
- Recupera correos electrónicos, entradas de calendario, contactos, notas y Diarios desde archivos PST dañados.
- Restaura mensajes en formatos RTF y HTML.
- Recupera información de archivos PST encriptados.
- Repara archivos PST mayores que 2GB.
- El archivo recuperado está conservado como nuevo archivo PST sobre cualquier (red incluso) disco visible por el sistema operativo host.
- Puede guardar mensajes de correo en formato EML, MSG, RTF, HTML, y PDF. Crea un perfil único para distintos archivos PST.

- Opción de clic-derecho para guardar correos en cualquiera de los siguientes formatos desde la propia sección de vista preliminar - MSG, EML, RTF, HTML, y PDF.
- Opción para organizar correos y mensajes escaneados por fecha, De, Para, Asunto, Tipo, Adjunto, e Importancia. Usted también puede organizar los archivos escaneados en forma de grupos.
- Características mejoradas para la visualización de calendarios, tareas, diarios y contactos.
- Ver y sentir partidos MS Office 2007/2010/2013/2016/2019.
- Opción de clic-derecho para guardar correos en cualquiera de los siguientes formatos desde la propia sección de vista preliminar - MSG, EML, RTF, HTML, y PDF.
- Opción para organizar correos electrónicos y mensajes analizados por Fecha, De, Para, Asunto, Tipo, Archivo adjunto, Eliminado e Importancia. Usted también puede organizar los archivos escaneados en forma de grupos.

## 2. Comenzando

El programa **Stellar Repair for Outlook** recupera los archivos PST corrompidos y los conserva en su lugar preferido. Muestra también el contenido del archivo PST recuperado en una estructura de tres-cuadrado. Luego del proceso de escaneo, toda la información recuperada, correos, notas, diarios, tareas, entradas al calendario, y contactos pueden ser divisados en la ventana de **Stellar Repair for Outlook**.

2.1. Procedimiento de instalación

2.2. Inicio del Programa

2.3. Interfaz usuarios

2.4. ¿Cómo Comprar?

2.5. Activación del software

2.6. ¿Cómo actualizar?

2.7. Stellar Soporte

## 2.1. Procedimiento de instalación

Antes de instalar el programa informático, asegúrese que su sistema responda a las exigencias de sistema mínimas:

### Exigencias mínimas de sistema

- **Procesador:** Pentium clase
- **Sistema operativo:** Windows 8 / Windows 7 / Windows Vista
- **Memoria:** 2 GB mínimo (se recomiendan 4 GB)
- **Disco duro:** 250 MB de espacio libre
- **MS Outlook:** 2019 / 2016 / 2013 / 2010 / 2007
- **Internet Explorer:** Versión 7.0 o superior

**Nota: Para guardar el archivo PST reparado, debe tener MS Outlook instalado en su sistema.**

*Nota: Para archivos de gran tamaño, se recomienda disponer de Windows 64 bits, MS Outlook de 64 bits y 8 GB de memoria RAM.*

### Para instalar el programa informático:

1. Pulse dos veces sobre el archivo **StellarRepairforOutlook.exe** para iniciar el proceso de configuración. Se abre un cuadro de diálogo de **Configuración - Stellar Repair for Outlook**.
2. Pulse **Siguiente**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Contrato de licencia**.
3. Elija la opción **Acepto** el acuerdo. El próximo botón estará permitido. Clique **Siguiente**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar ubicación de destino**.
4. Haga clic en **Examinar** para seleccionar la ruta de destino donde se almacenarán los archivos de instalación. Haga clic en **Siguiente**. Seleccionar Inicio se muestra el cuadro de diálogo **Carpeta de Menú**.
5. Haga clic en **Examinar** para proporcionar camino para los accesos directos del programa. Presionan **Siguiente**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Seleccionar tareas adicionales**.
6. Seleccione las casillas de verificación como por su elección. Presionan **Siguiente**. **Listo cuadro de diálogo para la instalación** se muestra.
7. Revise sus selecciones. Haga clic en **Atrás** si desea cambiarlos. Haga clic en **Instalar** para iniciar la instalación. La ventana de instalación muestra el proceso de instalación.
8. Al finalizar el proceso de instalación, se muestra Completar la reparación ventana **Stellar Repair for Outlook Setup Wizard**. Pulse **Terminar**.

**Nota:** Desmarcar la casilla de **Lanzar Stellar Repair for Outlook** para prevenir la ejecución del programa automáticamente.

**Nota:** Si tiene la aplicación **Stellar Repair for Outlook** instalada en su sistema y desea reinstalar MS Outlook/Office, deberá reinstalar también **Stellar Repair for Outlook**.

## 2.2. Inicio del Programa

Para ejecutar **Stellar Repair for Outlook** en **Windows 10**:

- Haga clic en el recuadro de **Stellar Repair for Outlook** tile en la pantalla principal. O,
- Haga doble clic en el icono de **Stellar Repair for Outlook** en el escritorio.
- Haga clic en el recuadro de **Stellar Repair for Outlook** tile en la pantalla principal.

Para ejecutar **Stellar Repair for Outlook** en **Windows 8.1 / 8**:

- Haga clic en el recuadro de **Stellar Repair for Outlook** tile en la pantalla principal. O,
- Haga doble clic en el icono de **Stellar Repair for Outlook** en el escritorio.

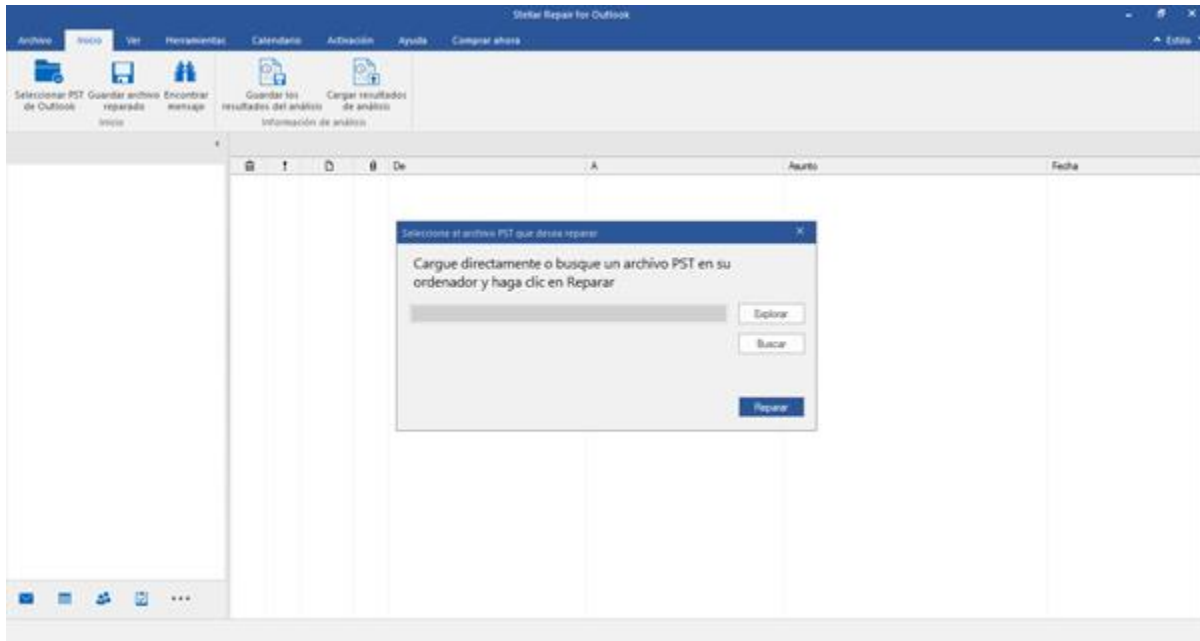
Para ejecuta **Stellar Repair for Outlook** en **Windows 7**:

- Haga clic en **Inicio -> Programas -> Stellar Repair for Outlook -> Stellar Repair for Outlook**. O,
- Haga doble clic en el icono de **Stellar Repair for Outlook** en el escritorio. O,
- Haga clic en el icono de **Stellar Repair for Outlook** en **Inicio rápido**.

## 2.3. Interfaz usuarios

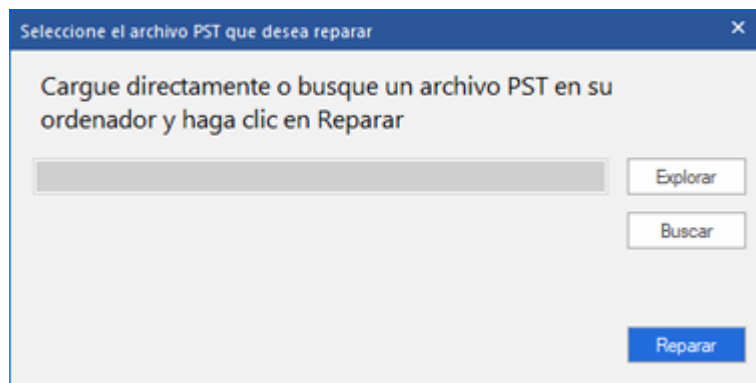
Stellar Repair for Outlook tiene un interfaz gráfica de usuario (GUI) fácil de usar. El GUI de **Stellar Repair for Outlook** se asemeja al GUI de MS Office 2016.

Luego de ejecutar el programa, la interface principal aparece como se muestra abajo:



La interfaz de usuario contiene menús y botones que le permiten acceder a varias características del programa con facilidad.

Cuando usted inicia **Stellar Repair for Outlook**, el cuadro de diálogo **Seleccionar buzón de Outlook** se abre como se muestra abajo:



Para seleccionar un archivo PST, haga clic sobre el botón **Seleccionar PST de Outlook**. Se abrirá entonces un cuadro de diálogo en el que se le solicitará que **seleccione el archivo PST que desea**



**reparar.** Haga clic en Explorar y seleccione un archivo PST. Acto seguido, haga clic en Reparar para iniciar el proceso de reparación del archivo.

**Stellar Repair for Outlook** también le permite encontrar archivos PST que necesitan ser reparados y que se encuentran en ubicaciones que usted desconoce. Haga clic en el botón **Buscar**. Se abrirá un cuadro de diálogo que le ayudará a encontrar los archivos dañados. En el cuadro Buscar en, especifique la partición en la que desea encontrar archivos PST dañados y haga clic en Buscar. Una vez encontrados los archivos, haga clic en Reparar para iniciar el proceso de reparación.

## 2.3.1. Menús

### Archivo

#### Seleccionar PST de Outlook

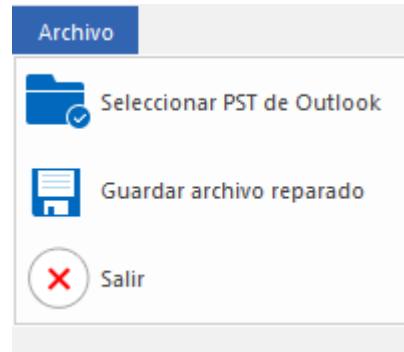
Abre un cuadro de diálogo **seleccione el archivo PST que desea reparar**, en el cual puede seleccionar/buscar archivos PST.

#### Guardar archivo reparado

Guarda los archivos PST reparados en la ubicación que usted especifica.

#### Salir

Utilice esta opción para buscar correos y mensajes específicos desde la lista de correos escaneados.



Menú Archivo

### Inicio

#### Seleccionar PST de Outlook

Abre un cuadro de diálogo **seleccione el archivo PST que desea reparar**, en el cual puede seleccionar/buscar archivos PST.

#### Guardar archivo reparado

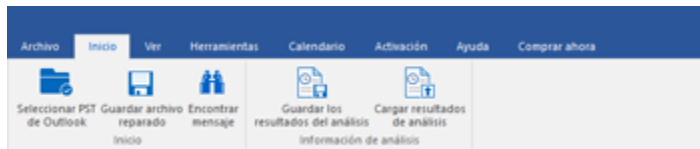
Guarda los archivos PST reparados en la ubicación que usted especifica.

#### Encontrar mensaje

Utilice esta opción para buscar correos y mensajes específicos desde la lista de correos escaneados.

#### Guardar resultados de análisis

Esta opción le permite guardar los resultados de un análisis.



Menú Inicio

## Cargar resultados de análisis

Esta opción le permite cargar y reutilizar un archivo de resultados de análisis previamente guardados.

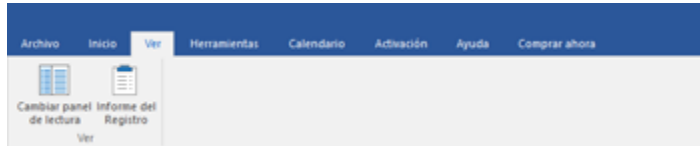
## Ver

### Cambiar Panel de Lectura

Utilice esta opción para cambiar entre vista vertical y horizontal del panel de lectura.

### Informe del registro

Utilizar esta opción para ver el reporte de registros.

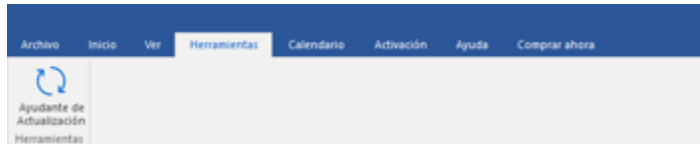


### Ver Menú

## Herramientas

### Ayudante de Actualización

Utilice esta opción para actualizar su programa.



### Herramientas Menú

## Calendario

### Días

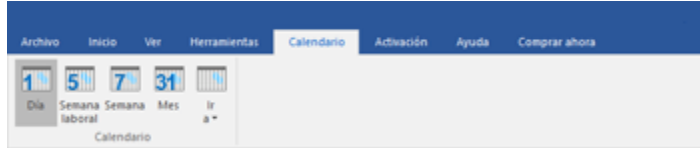
Utilice esta opción para listar todas las entradas de un día en particular de la lista de correos escaneados.

### Semana laboral

Utilice esta opción para listar todas las entradas de una semana de trabajo (de Lunes a Viernes).

## Semana

Utilice esta opción para listar todas las entradas de la semana. (de Lunes a Domingo).



### Calendario Menú

## Mes

Utilice esta opción para listar todas las entradas de un mes en particular.

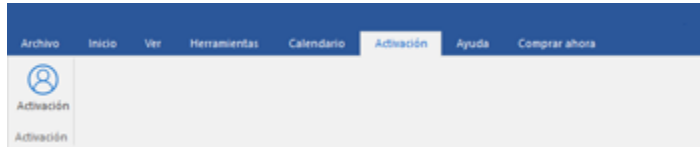
## Ir a

Utilice esta opción para listar todas las entradas del día actual o cualquier otro día.

## Activación

### Activación

Utilice esta opción para registrar el programa una vez comprado.



### Activación Menú

## Ayuda

### Rúbricas de ayuda

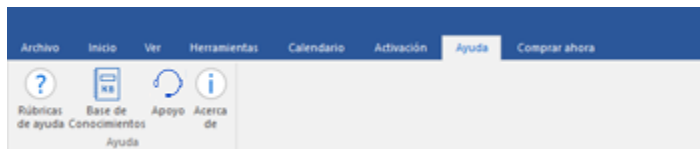
Utilizar esta opción para ver el manual de ayuda de **Stellar Repair for Outlook**.

### Base de conocimientos

Utilizar esta opción para visitar artículos de la [base de conocimientos](#) de [stellarinfo.com](#)

### Apoyo

Utilizar esta opción para visitar la [página de soporte](#) de [stellarinfo.com](#)



### Ayuda Menú

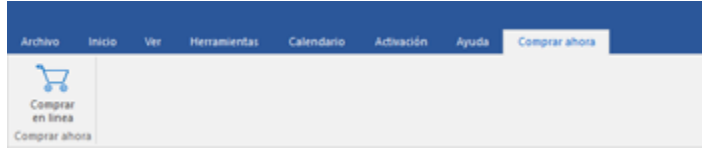
## Acercas de

Utilice esta opción para leer información sobre el programa.

### Comprar ahora

### Comprar en línea

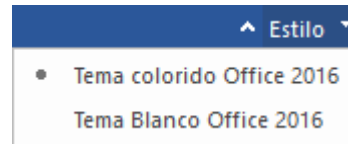
Haga clic aquí para [comprar](#) Stellar Repair for Outlook



### Estilo Menú

### Estilo

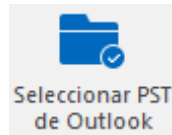
Utilice esta herramienta para modificar el aspecto del programa a su gusto. **Stellar Repair for Outlook** pone a su disposición las siguientes plantillas: **Tema colorido Office 2016** , **Tema Blanco Office 2016**.



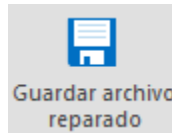
### Estilo Menú

## 2.3.2. Botones

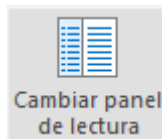
Stellar Repair for Outlook barra de herramientas tiene los siguientes botones / opciones:



Haga clic en este botón para abrir cuadro de diálogo **seleccione el archivo PST que desea reparar.**

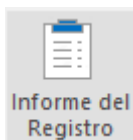


Haga clic en este botón para guardar el archivo PST reparado a una ubicación de su preferencia.



Haga clic en este botón para cambiar entre vistas horizontal y vertical del panel de lectura. Cuando hace clic en una carpeta en el panel derecho, por defecto, el panel izquierdo muestra los detalles en posiciones de columnas horizontales. Puede hacer clic en el icono **Cambiar Panel de Lectura** para cambiar la

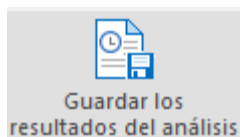
posición a  
columnas  
verticales.



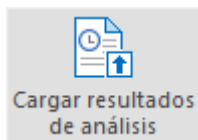
Haga clic en este botón para ver el **Informe del Registro**, el cual contiene detalles del proceso de recuperación.



Haga clic en este botón para abrir cuadro de diálogo **Encontrar mensaje**, el cual puede utilizar para buscar correos específicos utilizando, correos enviados, correos recibidos, asunto, o fecha.

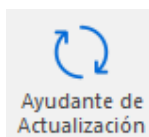


Haga clic en este botón para guardar los resultados de un análisis.

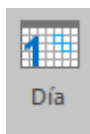


Haga clic en este botón para cargar y reutilizar los archivos que contienen los

resultados de un análisis.



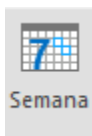
Haga clic en este botón para actualizar su programa. Utilice esta opción para chequear ya sea versiones mayores o menores del programa.



Haga clic en este botón para listar todas las entradas de un día en particular de la lista de correos escaneados.

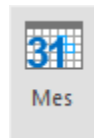


Haga clic en este botón para para listar todas las entradas de una semana de trabajo (de Lunes a Viernes).

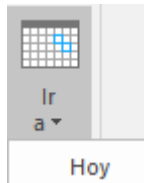


Haga clic en este botón para listar todas las entradas de una semana (de Lunes a Domingo).

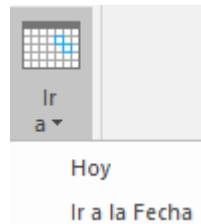




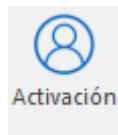
Haga clic en este botón para listar todas las entradas de un mes en particular.



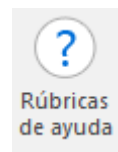
Haga clic en este botón para listar todas las entradas del día actual.



Haga clic en este botón para para listar todas las entradas de un día en particular (cualquier día excepto el día actual).



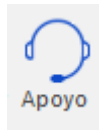
Haga clic en este botón para activar el software una vez adquirido.



Haga clic en este botón para abrir el manual de ayuda para **Stellar Repair for Outlook**.



Haga clic en este botón para comprar el programa.



Haga clic en este botón para abrir la página de soporte en línea de Stellar Information Technology Private Limited.



Haga clic en este botón para visitar los artículos Base de conocimientos de [stellarinfo.com](http://stellarinfo.com)



Haga clic en este botón para leer más información respecto al programa.

## 2.4. ¿Cómo Comprar?

Para saber mas sobre **Stellar Repair for Outlook**, haga clic [aquí](#).

Para comprar el software en línea, por favor visite <https://www.stellarinfo.com/es/compra-online.php?compra=20>

También puede hacer clic en el icono de Comprar en línea del menú Comprar ahora dentro de la Barra de menús para comprar el software en línea

Seleccione cualquiera de los métodos mencionados arriba para adquirir el programa.

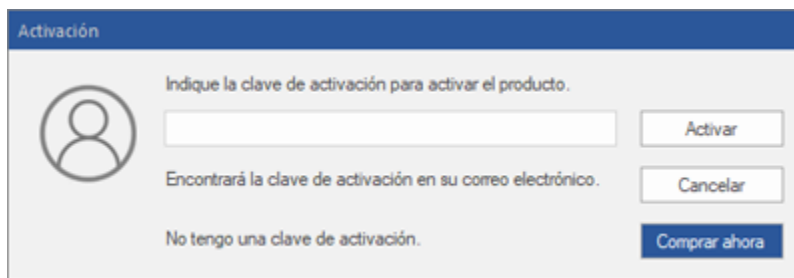
Una vez que la orden sea confirmada, un numero de serie será enviado a usted vía correo electrónico, el cual servirá para activar el programa.

## 2.5. Activación del software

La versión de prueba es únicamente para fines de evaluación y debe activarse para usar todas las funciones del software. El software se puede activar mediante la clave de activación que recibirá por correo electrónico tras adquirir el software.

### Para activar el software:

1. Ejecute la version demo del programa Stellar Repair for Outlook.
2. En el menú **Activación**, haga clic en el botón **Activación**. La ventana Activación en línea se muestra como figura a continuación:



3. Si no tiene la clave de activación, haga clic en el botón **Comprar ahora** en la ventana, para acceder a Internet y comprar el producto.
4. En cuanto confirme el pedido, le enviaremos una clave de activación a la dirección de correo electrónico que nos facilite.
5. Escriba la **clave activación** (recibida por correo electrónico tras comprar el producto) y haga clic en el botón **Activar** (**compruebe que dispone de una conexión activa a Internet**).



6. El software se comunicará automáticamente con el servidor de licencias para verificar que la clave introducida es correcta. Si la clave que ha indicado es válida, el software se activará correctamente.

7. El mensaje '*Activación se completó con éxito*' se muestra una vez que el proceso se ha completado con éxito. Haga clic en OK.

## 2.6. ¿Cómo actualizar?

Stellar publica actualizaciones del programa periódicamente para su programa **Stellar Repair for Outlook**. Usted puede actualizar el programa para mantenerlo al día. Estas actualizaciones pueden agregar nuevas funciones, características, servicios o cualquier otra información que pueda mejorar el programa. La opción de Actualizar de la aplicación es capaz de chequear las últimas actualizaciones. Esto chequeara tanto las últimas versiones, menores o mayores disponibles en línea. Usted puede descargar fácilmente la versión menor a través del asistente de actualización. Sin embargo la versión mayor, si disponible, tiene que ser comprada. Mientras se actualiza el programa, se recomienda cerrar todos los programas en ejecución.

### **Para actualizar el Stellar Repair for Outlook:**

1. Ir a **Herramientas** opción en **Menú Bar**. Hacer clic en **Ayudante de Actualización**.
2. **La ventana del Ayudante de Actualización** se abra. Hacer clic en **Siguiente**. El Asistente buscara las últimas actualizaciones, y en caso encuentre nuevas, una ventana se abra indicando su disponibilidad.
3. Presionan Siguiente, el programa informático empezará a descargar archivos del servidor. Cuando el proceso está completo, el programa informático mejorará a la última versión.

### **La actualización puede no producirse debido a las siguientes razones:**

- Fracaso de conexión Internet
- Las actualizaciones no están disponibles
- Incapaz de descargar archivos de configuración
- Incapaz de localizar los archivos actualizados o la versión
- Incapaz de localizar el archivo ejecutable

**Nota:** *Si la versión principal está disponible, tendrán que comprarla para mejorar el programa informático.*

## 2.7. Stellar Soporte

Nuestros profesionales de **Soporte Técnico** le brindarán soluciones a todas sus preguntas relacionadas con los Productos **Stellar**.

Pueden llamarnos o ir en línea a nuestra sección de soporte <http://www.stellarinfo.com/support>

Para detalles de precios y poner la orden, presione <https://www.stellarinfo.com/es/compra-online.php?compra=20>

Chatee en vivo con un técnico **En línea** en <http://www.stellarinfo.com>

Investigación en nuestra **amplia base** de conocimiento <http://www.stellarinfo.com/support/kb>

Someten un billete <http://www.stellarinfo.com/support/enquiry.php>

Comuníquese por Email con **Stellar Soporte** a través de [support@stellarinfo.com](mailto:support@stellarinfo.com)