Stellar Repair for Outlook - Technician

Guide d'installation 10.0

Notices légales | A propos de Stellar | Assistance Stellar

1. Présentation

Stellar Repair for Outlook - Technician offre une solution complète pour la récupération de données à partir de fichiers de stockage personnel de Microsoft Outlook (PST).

Le logiciel répare les fichiers PST endommagés et restaure l'intégralité de leur contenu (par exemple, e-mails, pièces jointes, contacts, calendriers, tâches, journaux) et répare également les éléments de boîte mail accidentellement supprimés ou perdus. Cela minimise les pertes dues à la corruption PST. **Stellar Repair for Outlook - Technician** analyse et extrait des données à partir d'un fichier PST endommagé, il le répare, puis il le récupère sous la forme d'un nouveau fichier PST récupérable. Pour voir les éléments récupérés, vous devez importer le nouveau fichier PST dans MS Outlook.

Fonctions clés:

- Nouvelle GUI améliorée.
- Possibilité de prévisualiser l'élément supprimé qui s'affiche en rouge.
- Possibilité d'enregistrer les éléments supprimés dans le fichier réparé
- Possibilité d'enregistrer et de charger les informations de l'analyse.
- Option d'enregistrement aux formats DBX et MBOX.
- Option d'enregistrement et de compression des PST.
- Support pour Enregistrer les fichiers réparé à Office 365 Format.
- Option d'enregistrement et de division des PST.
- Affichage des messages dans en espace organisé en trois volets.
- Sélection des messages à récupérer.
- Option de recherche de messages plus rapide.
- Récupération des e-mails, des entrées de calendrier, des contacts, des notes et des journaux contenus dans un fichier PST endommagé.
- Restauration de la mise en forme des messages au format RTF et HTML.
- Récupération de données à partir de fichiers PST chiffrés.
- Support pour MS Office 2019 / 2016 / 2013 / 2010 / 2007.
- Répare les fichiers MS Outlook 2019 / 2016 / 2013 / 2010 / 2007 / 2003 / 2002 / 2000 / 98 PST corrompus.

- Le fichier récupéré peut être enregistré sous forme de fichier PST sur n'importe quel disque détecté par le système d'exploitation hôte (disques réseau compris).
- Faites un clic droit option pour enregistrer des e-mails dans l'une quelconque des formats suivants de la section Aperçu elle-même - MSG, EML, RTF, HTML et PDF.
- Possibilité d’organiser les e-mails et les messages analysés par Date, De, À, Objet, Type, Pièce jointe, Supprimé et Importance. . Vous pouvez également organiser les emails numérisé es sous forme de groupes.
- Amélioration fonction de pré visualisation pour calendriers, tâches, revues, notes et contacts.

2.1. Procédure d'installation

Avant de lancer l'installation, vérifiez que votre ordinateur offre la configuration système requise.

Configuration requise

- **Processeur**: Classe Pentium
- **Système d'exploitation** : Windows 10 / Windows 8 / Windows 7 / Windows Vista
- **Mémoire RAM**: 2 Go minimum (4 Go recommandés)
- **Disque dur:** 250 MB d’espace libre
- **MS Outlook**: 2019 / 2016 / 2013 / 2010 / 2007
- **Internet Explorer**: Version 7.0 ou supérieure

Noter : *Pour enregistrer le fichier PST réparé, il faut que MS Outlook soit installé sur votre appareil.*

Noter : *Pour les fichiers volumineux, nous vous recommandons d'avoir Windows 64 bits, MS Outlook 64 bits et 8 Go de RAM.*

Pour installer le logiciel:

1. Double-cliquez sur le fichier **StellarRepairforOutlook-Technician.exe** pour lancer le processus d'installation. La boîte de dialogue de bienvenue dans le programme d''installation de **StellarRepairforOutlook-Technician** s'affiche. Cliquez sur **Suivant**.
2. Sur l'écran Accord de licence, sélectionnez **Je comprends et j'accepte les termes du contrat de licence**. Le bouton **Suivant** devient actif. Cliquez **dessus**.
3. Sur l'écran Dossier de destination, cliquez sur le bouton Parcourir pour indiquer l'emplacement de stockage des fichiers d'installation ou acceptez le dossier proposé par défaut en cliquant sur **Suivant**.
4. Sur l'écran Sélection du dossier menu **Démarrer**, cliquez sur le bouton Parcourir pour indiquer l'emplacement des raccourcis du programme ou acceptez le dossier proposé par défaut en cliquant sur **Suivant**.
5. Sur l'écran Tâches supplémentaires, cochez les options correspondantes si vous souhaitez créer une icône sur le Bureau et/ou créer une icône dans la barre de Lancement rapide. Cliquez sur **Suivant**.

6. Sur l'écran Prêt à installer, vérifiez les paramètres. Cliquez sur Précédent pour modifier les paramètres. Une fois que les paramètres sont confirmés, cliquez sur **Installer**. L'écran Installation en cours affiche le processus d'installation.

7. Après avoir terminé le processus, l'écran Fin de l'installation de **StellarRepairforOutlook-Technician** s'affiche. Cliquez sur **Terminer**.

***Noter**: Décochez la case Lancement* **StellarRepairforOutlook-Technician** *pour empêcher que le logiciel ne se lance automatiquement.*

***Noter**: Si l'application Stellar Repair for Outlook - Technician est installée sur votre appareil et si, pour quelque raison que ce soit, vous devez réinstaller MS Outlook/Office, alors vous devrez aussi réinstaller l'application Stellar Repair for Outlook - Technician.*

2.2. Lancer le logiciel

Pour lancer Stellar Repair for Outlook - Technician sous Windows 10:

- Cliquez sur **Stellar Repair for Outlook - Technician** sur l'écran d'accueil. Ou,
- Cliquez **Stellar Repair for Outlook - Technician** icône sur le bureau.
- Cliquez sur **Stellar Repair for Outlook - Technician** sur l'écran d'accueil.

Pour lancer Stellar Repair for Outlook - Technician sous Windows 8.1 / 8:

- Cliquez sur **Stellar Repair for Outlook - Technician** sur l'écran d'accueil. Ou,
- Cliquez **Stellar Repair for Outlook - Technician** icône sur le bureau.

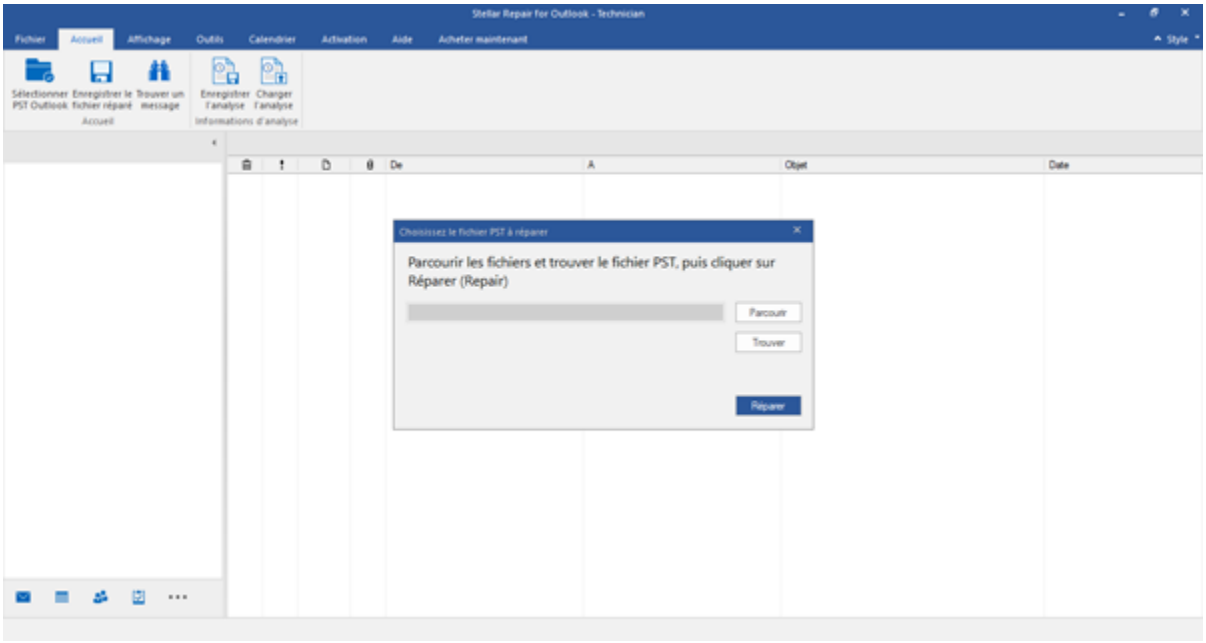
Pour lancer Stellar Repair for Outlook - Technician sous Windows 7 / Vista :

- Cliquez **Démarrer** -> **Programmes** -> **Stellar Repair for Outlook - Technician** -> **Stellar Repair for Outlook - Technician**. Ou,
- Cliquez **Stellar Repair for Outlook - Technician** icône sur le bureau. Ou,
- Cliquez **Stellar Repair for Outlook - Technician** dans rapide lancera barre d'outils de.

2.3. Interface utilisateur

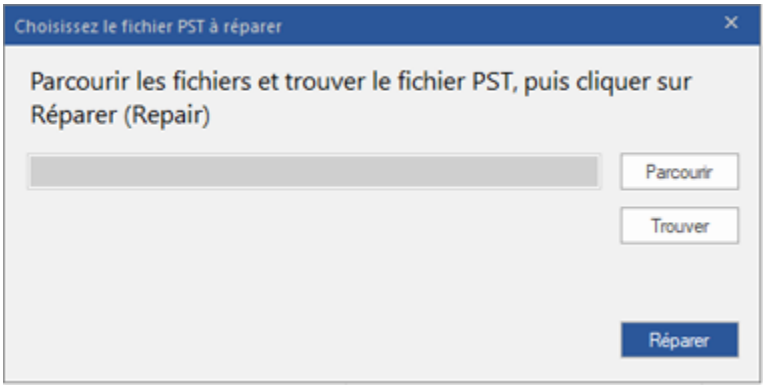
Stellar Repair for Outlook - Technician dispose d'une interface utilisateur graphique (GUI) simple et facile à utiliser. L'interface graphique du logiciel ressemble à l'interface graphique de MS Office 2016.

Après avoir lancé le logiciel, l'interface utilisateur principale s'affiche comme illustré ci-dessous:



L'interface utilisateur contient des menus et des boutons qui vous permettent d'accéder aisément à diverses fonctionnalités du logiciel.

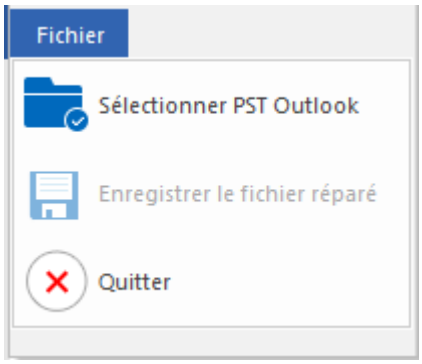
Lorsque vous lancez **Stellar Repair for Outlook - Technician**, la **Choisissez le fichier PST à réparer** boîte de dialogue s'ouvre comme illustré ci-dessous:



Pour sélectionner un fichier PST, cliquez sur le bouton **Sélectionner PST Outlook**. La boîte de dialogue **Choisissez le fichier PST à réparer** s'affiche. Cliquez sur Parcourir et sélectionnez le fichier PST que vous souhaitez réparer. Cliquez ensuite sur **Réparer** pour lancer le processus de réparation.

Stellar Repair for Outlook - Technician vous permet également de rechercher les fichiers PST, au cas où vous ne connaîtriez pas l'emplacement des fichiers PST à réparer. Cliquez sur le bouton **Trouver** pour ouvrir la boîte de dialogue **Trouver un fichier PST**. Utilisez le bouton **Chercher dans**... pour préciser dans quel lecteur vous voulez chercher les fichiers PST, puis cliquez sur **Trouver** pour lancer la recherche de fichiers. Cliquez sur **Réparer** pour lancer le processus de réparation.

2.3.1. Menus



Menu Fichier

Fichier

Sélectionner PST Outlook

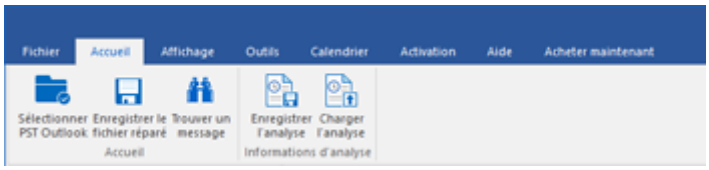
Ouvrez la boîte de dialogue **Choisissez le fichier PST a reparer**, en utilisant cette dernière, vous pouvez sélectionner/rechercher des fichiers PST.

Enregistrer le fichier réparé

Enregistre le fichier PST réparé à l'emplacement que vous avez spécifié.

Quitter

Il ferme l'application.



Menu Accueil

Accueil

Sélectionner PST Outlook

Ouvrez la boîte de dialogue **Choisissez le fichier PST a reparer**, en utilisant cette dernière, vous pouvez sélectionner/rechercher des fichiers PST.

Enregistrer le fichier réparé

Enregistre le fichier PST réparé à l'emplacement que vous avez spécifié.

Trouver un message

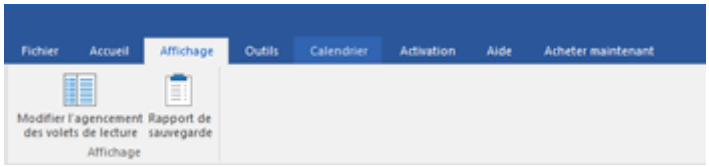
Utilisez cette option pour rechercher des e-mails et des messages spécifiques à partir de la liste des e-mails analysés.

Enregistrer l'analyse

Cette option vous permet d'enregistrer les informations obtenues au cours de l'analyse des fichiers.

Charger l'analyse

Cette option sert à charger le fichier d'analyse qui a été enregistré.



Affichage Menu

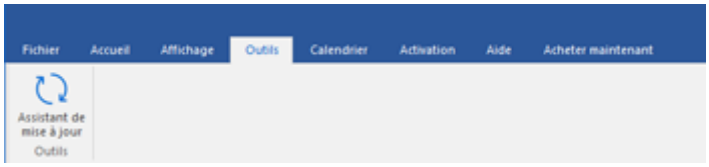
Affichage

Modifier l'agencement des volets de lecture

Utilisez cette option pour passer d'une vue horizontale à une vue verticale, et inversement, dans le volet de lecture.

Rapport de sauvegarde

Utilisez cette option pour voir le rapport du journal.

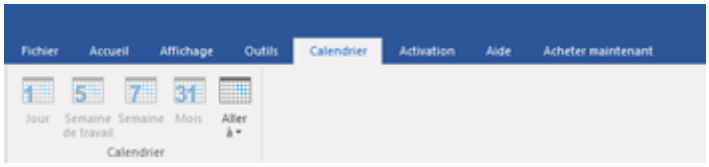


Outils Menu

Outils

Assistant de mise à jour

Utilisez cette option pour mettre à jour votre logiciel.



Calendrier

Jour

Cliquez sur ce bouton pour établir la liste de toutes les entrées

Calendrier Menu

correspondant à un jour précis du calendrier.

Semaine de travail

Utilisez cette option pour établir la liste de toutes les entrées d'une semaine de travail (du lundi au vendredi).

Semaine

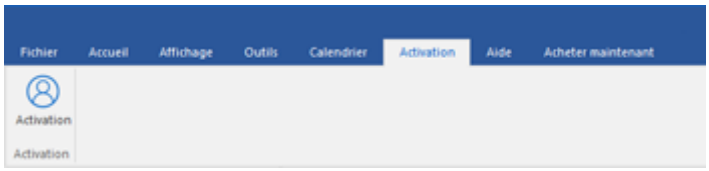
Utilisez cette option pour établir la liste de toutes les entrées d'une semaine (du lundi au dimanche)..

Mois

Utilisez cette option pour établir la liste de toutes les entrées d'un mois spécifique.

Aller à

Utilisez cette option pour établir la liste de toutes les entrées à la date actuelle ou à une date spécifique.

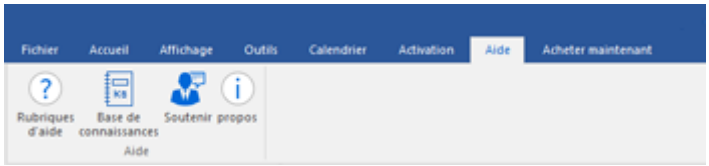


Activation Menu

Activation

Activation

Utilisez cette option pour activer le logiciel après son achat.



Aide

Rubriques d'aide

Aide Menu

Utilisez cette option pour voir le manuel d'aide de **Stellar Repair for Outlook - Technician**.

Base de connaissances

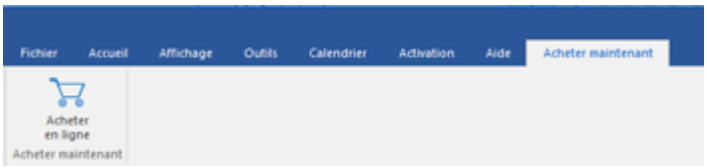
Utilisez cette option pour consulter les articles de la base de connaissance sur stellarinfo.com

Soutenir

Utilisez cette option pour vous rendre sur la page d'assistance de stellarinfo.com

propos

Utilisez cette option pour lire des informations à propos du logiciel.

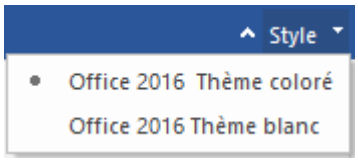


Acheter maintenant Menu

Acheter maintenant

Acheter en ligne.

Utilisez cette option pour acheter **Stellar Repair for Outlook - Technician**.



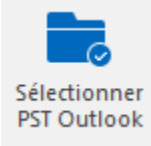
Style Menu

Style

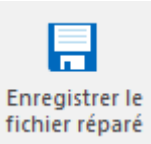
Utilisez cette option pour basculer entre différents thèmes pour le logiciel, selon vos envies. **Stellar Repair for Outlook - Technician** propose les thèmes suivants : **Office 2016 Thème coloré, Office 2016 Thème blanc**.

2.3.2. Boutons

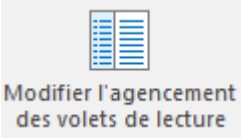
La barre d'outils Stellar Repair for Outlook - Technician dispose des boutons/options suivant(e)s :



Cliquez sur ce bouton pour ouvrir **Choisissez le fichier PST a reparer**.



Cliquez sur ce bouton pour enregistrer le fichier PST réparé à un emplacement de votre choix.

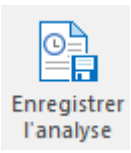


Cliquez sur ce bouton pour passer d'une vue horizontale à une vue verticale, et inversement, dans le volet de lecture. Si vous cliquze sur un dossier dans le volet de gauche, par défaut, les détails affichés dans le volet de droite s'afficheront dans des colonnes horizontales. Vous pouvez cliquer sur l'icône **Modifier l'agencement des volets de lecture** pour modifier la position des

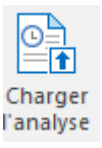
colonnes verticales.

Cliquez sur ce bouton pour voir le **Rapport de sauvegarde** qui contient les détails du processus de récupération.

Cliquez sur ce bouton pour ouvrir la boîte de dialogue **Trouver un message**, en utilisant cette dernière, vous pouvez rechercher des e-mails spécifiques en utilisant l'adresse e-mail de l'expéditeur, celle du destinataire, l'objet ou la date.

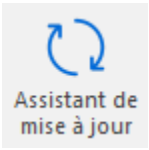


Cliquez sur ce bouton pour enregistrer les informations d'analyse des fichiers.



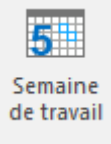
Cliquez sur ce bouton pour charger les fichiers

d'analyse enregistrés.



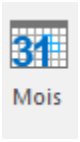
Cliquez sur ce bouton pour mettre à jour votre logiciel. Utilisez cette option pour vérifier s'il existe des versions majeures, mineures, ou les deux, du logiciel.

Cliquez sur ce bouton pour établir la liste de toutes les entrées correspondant à un jour précis du calendrier.

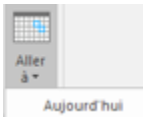


Cliquez sur ce bouton pour établir la liste de toutes les entrées d'une semaine de travail (du lundi au vendredi).

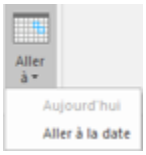
Cliquez sur ce bouton pour établir la liste de toutes les entrées d'une semaine (du lundi au dimanche).



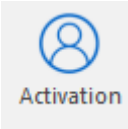
Cliquez sur ce bouton pour établir la liste de toutes les entrées d'un mois spécifique.



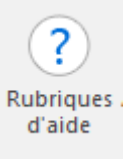
Cliquez sur ce bouton pour établir la liste de toutes les entrées à la date actuelle.



Cliquez sur ce bouton pour établir la liste de toutes les entrées d'un jour spécifique (n'importe quel jour hormis la date actuelle).



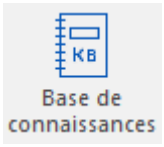
Cliquez sur ce bouton pour activer le logiciel après son achat.



Cliquez sur ce bouton pour ouvrir le manuel d'assistance pour **Stellar Repair for Outlook - Technician**.

Cliquez sur ce bouton pour acheter le logiciel.

Cliquez sur ce bouton pour ouvrir le site web d'assistance en ligne de Stellar Information Technology Private Limited's.



Cliquez sur ce bouton pour visiter les articles de la Base de connaissances de stellarinfo.com

Cliquez sur ce bouton pour lire plus d'informations à propos du logiciel.

2.4. Commander le logiciel

Pour en savoir plus sur **Stellar Repair for Outlook - Technician**, cliquez ici.

Pour acheter le logiciel en ligne, s'il vous plaît visitez https://www.stellarinfo.com/fr/achat-en-ligne.php?achat=114

Sinon, vous pouvez également cliquer sur l'icône Acheter en ligne dans le menu Acheter maintenant situé sur la barre de menus.

Sélectionnez une des méthodes indiquées ci-dessus pour acheter le logiciel.

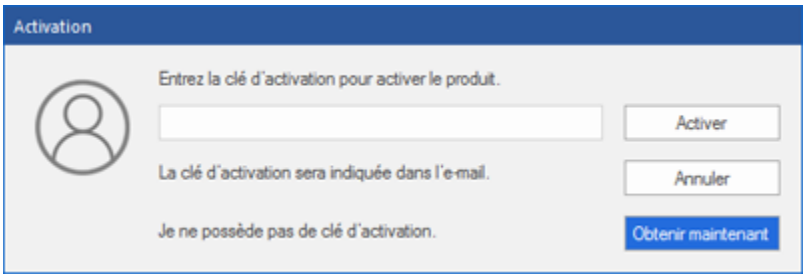
Une fois la commande confirmée, un numéro de série vous sera envoyé par e-mail, il sera nécessaire pour activer le logiciel.

2.5. Activation du logiciel

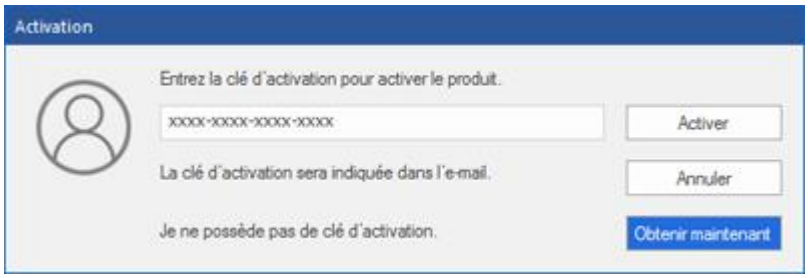
La version démo est uniquement destinée à l'évaluation et doit être activée pour pouvoir utiliser toutes les fonctionnalités du logiciel. Le logiciel peut être activé à l'aide de la clé d'activation qui vous sera envoyée par e-mail après l'achat.

Pour activer le logiciel :

1. Lancez la version de démo du logiciel.
2. Dans le menu **Activation**, cliquez sur le bouton **Activation**. *La fenêtre Activation s'affiche:*



3. Si vous ne disposez pas de clé d'activation, cliquez sur le bouton **Obtenir maintenant** dans la fenêtre pour acheter le produit en ligne.
4. Une fois la commande confirmée, une clé d'activation est envoyée par e-mail à l'adresse électronique que vous avez indiquée.
5. Saisissez la **clé d'activation** (reçue par e-mail après l'achat du produit) et cliquez sur le bouton Activer. (**Veillez à disposer d'une connexion Internet active**.)



6. Le logiciel communique automatiquement avec le serveur de licences, afin de vérifier la clé entrée. Si celle-ci est valide, le logiciel est activé
7. Le message *'Activation terminée avec succès' s*'affiche une fois la procédure effectuée avec succès. Cliquez sur **OK**

2.6. Mettre à jour le logiciel

Stellar publie périodiquement des mises à jour pour le logiciel **Stellar Repair for Outlook - Technician.** Vous pouvez mettre à jour le logiciel pour qu'il reste à jour. Ces mises à jour peut ajouter une nouvelle fonctionnalité, un nouveau service ou toute autre information qui peut améliorer le logiciel. L'option de mise à jour de l'application est capable de vérifier les dernières mises à jour distantes. Elle vérifiera si des versions mineures, majeures ou les deux sont disponibles en ligne. Vous pouvez facilement télécharger des versions mineures en utilisant l'assistant de mise à jour. Cependant, si une version majeure existe, celle-ci doit être achetée. Lors de la mise à jour du logiciel, il est recommandé de fermer tous les programmes en cours d'exécution.

Pour mettre à jour Stellar Repair for Outlook - Technician:

1. Allez dans l'option **Outils** dans la **barre des menus**. Cliquez sur Assistant de mise à jour.
2. La fenêtre **Assistant de mise à jour** s'ouvrira. Cliquez sur Suivant. L'assistant recherchera les dernières mises à jour, s'il en trouve des nouvelles, une fenêtre s'affichera pour indiquer leur disponibilité.
3. Cliquez sur **Suivant**. Les fichiers sont téléchargés depuis le serveur. Une fois le processus terminé, la dernière version du logiciel est installée.

Il se peut que la fonction de mise à jour ne donne aucun résultat dans les cas suivants :

- La connexion Internet a échoué
- Aucune mise à jour n'est disponible
- Le télé chargement des fichiers de configuration a échoué
- Les fichiers mis à jour ou le numéro de version sont introuvables
- Le fichier exécutable est introuvable

Noter: *Si une mise à jour majeure est disponible, vous devez acheter celle-ci pour mettre votre logiciel à jour.*

2.7. Assistance Stellar

Nos professionnels de **support technique** donneront des solutions pour toutes vos questions liées aux produits **Stellar**.

Vous pouvez nous appeler ou aller en ligne à notre section de support http://www.stellarinfo.com/support/

Pour des détails tarifaires et pour passer une commande, cliquez sur https://www.stellarinfo.com/fr/achat-en-ligne.php?achat=114

Chat live avec un technicien en **ligne** http://www.stellarinfo.com

Recherche dans notre large **base de connaissance** http://www.stellarinfo.com/support/kb

Soumettre une requête http://www.stellarinfo.com/support/enquiry.php

Envoyez un e-mail à **l'assistance de Stellar** à support@stellarinfo.com